

## Archiviazione e gestione documentale in Italia

di Andrea Scaglione - 14.11.02

*Analisi comparativa della legislazione tra Francia, Gran Bretagna e Italia, alla luce delle innovazioni dell'e-procurement, dell'archiviazione e della firma digitale*

In questa serie di articoli compiremo un percorso tematico, partendo dall'illustrazione relativa alla gestione della documentazione contabile e commerciale, considerando le novità introdotte dai processi di e-procurement, per poi descrivere le modalità di tenuta degli archivi digitali, dei sistemi di gestione documentale, integrati a soluzioni di firma digitale e concludersi con la descrizione delle nuove soluzioni telematiche per la dichiarazione dei redditi. Fra le procedure di natura amministrativa porremo attenzione all'analisi dei documenti contabili e commerciali, che definiscono l'acquisizione di beni o servizi da parte dello Stato, e all'analisi della documentazione fiscale. In questi ambiti si stanno sperimentando le più evolute tecnologie, utili all'elaborazione ed alla gestione informatizzata dei documenti.

Per quanto riguarda la gestione dei documenti contabili e commerciali, in Francia si può fare riferimento a due provvedimenti normativi. Il Regolamento di contabilità per le pubbliche amministrazioni, 99.03 del 29 aprile 1999, che fissa le regole generali per la registrazione e la gestione della documentazione contabile, ed il decreto 62-1587, del 29 dicembre 1962 che definisce le modalità di formazione e tenuta del bilancio.

Il regolamento di contabilità impone alle amministrazioni pubbliche di elaborare un manuale di gestione, da sottoporre all'approvazione del Ministero dell'economia e delle finanze ma prevede anche la possibilità di gestire tutta la documentazione per mezzo di sistemi informatizzati. In ogni caso, l'amministrazione francese, pur essendo fortemente centralizzata dal punto di vista della gestione finanziaria, per quanto riguarda le modalità di rappresentazione della documentazione contabile, lascia un certo margine d'autonomia agli organi che contribuiscono alla formazione del bilancio. Proprio a causa dell'autonomia accordata alle varie

La Digital 2B s.n.c. nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. Salvatore Baglieri e l'Ing. Davide Bonomo.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di gestione documentale a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare software gestionale personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

GSM .net permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva Digital School: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

amministrazioni il processo di integrazione ed automazione dei procedimenti di carattere economico-finanziario, ed in particolare il processo di smaterializzazione dei documenti commerciali e contabili, risulta più complesso da attuare in relazione a conseguenti problematiche d'interoperabilità.

L'organizzazione dei sistemi informativi del Ministero dell'economia e delle finanze presenta un quadro frammentato, per cui le sei direzioni più importanti gestiscono autonomamente i propri sistemi informativi, mentre le altre direzioni si avvalgono del supporto della Direzione del Personale e della Modernizzazione della pubblica amministrazione. Per ovviare a tale frammentazione il Ministero dell'economia e delle finanze ha promosso una serie di progetti d'integrazione organizzativa e procedurale. I due progetti più importanti sono il progetto "COPERNICO", volto ad armonizzare i processi operativi ed informativi della Direzione generale per la contabilità pubblica e della Direzione generale delle imposte, ed il progetto interministeriale "ACCORD", per l'integrazione delle procedure di formazione e gestione del bilancio pubblico.

Le procedure di carattere commerciale nonché la produzione e la gestione della relativa documentazione sono in larga misura regolamentate dal nuovo Codice degli appalti pubblici, perfettamente rispondente a quanto previsto dalla direttiva 92/50/CEE. Secondo quanto previsto dall'articolo 11 del Codice sono documenti costitutivi della gara d'appalto:

- la richiesta d'offerta;
- i capitolati d'onere;
- le offerte dei candidati.

Sulla base di quanto stabilito dall'articolo 56 del codice, tutta la documentazione di gara prodotta da un ente promotore di una procedura d'appalto può essere pubblicata, trasmessa o ricevuta per via telematica, mentre le offerte di gara inviate dai concorrenti, salvo diversa indicazione esplicitata nel bando, possono essere spedite per via telematica. L'organo promotore ed i concorrenti, possono conservare i documenti di gara in formato elettronico.

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

L'Agenzia per le tecnologie informatiche e della comunicazione nell'amministrazione (ATICA) ha dettato una serie di regole per la conservazione della documentazione, per cui i dati salvati su specifici supporti non potranno essere suscettibili di trasformazioni, revisioni o aggiornamenti successivi alla registrazione. In riferimento ai formati, l'ATICA ha emanato una circolare, in data 23 maggio 2001, in cui elenca le tipologie di formato adeguate al salvataggio, alla conservazione ed all'archiviazione dei dati prodotti e scambiati fra le amministrazioni pubbliche, a seconda del tipo di informazione contenuta nei documenti.

L'amministrazione francese ha già provveduto a smaterializzare la pubblicazione dei bandi di gara e della relativa documentazione su un sito Internet, il [Portale degli appalti pubblici](#). Il Ministero delle infrastrutture, dei trasporti e della casa ed il Ministero della difesa hanno realizzato, in via sperimentale, dei propri siti Internet attraverso i quali le imprese possono visionare l'elenco delle gare d'appalto in corso e scaricare la relativa documentazione:

- [Ministero delle infrastrutture](#)
- [Ministero della difesa](#)

Il Ministero dell'economia e delle finanze, il Ministero della difesa ed il Consiglio generale del dipartimento dell'Oise, fra il giugno 2000 ed il luglio 2001, hanno sperimentato la procedura d'asta telematica al ribasso.

Rispetto all'introduzione della firma digitale, la legge 2000-230 aggiorna la normativa francese e le relative procedure amministrative. Il decreto 2001-272 fissa i requisiti di sistema per sviluppare soluzioni informatizzate di firma digitale e recepisce la direttiva 1999/93/CE che prevede il riconoscimento delle firme digitali apposte tramite sistemi autorizzati presso gli altri Stati membri dell'Unione europea. Il Décreto 2002-535 del 18 aprile 2002 completa il quadro normativo fissando ruoli e procedure utili ad autorizzare gli enti emittenti i certificati di firma digitale.

Rispetto alle problematiche legate all'interoperabilità, il governo francese sta definendo un quadro comune per consolidare l'informatizzazione dell'amministrazione pubblica e lo sviluppo di un sistema integrato per la trasmissione di documenti elettronici. Con una circolare del 21

La Digital 2B s.n.c. nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. Salvatore Baglieri e l'Ing. Davide Bonomo.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di gestione documentale a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare software gestionale personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

GSM .net permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva Digital School: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

gennaio 2002 a firma del Primo ministro, si affida all'ATICA il compito di fissare le linee guida per lo sviluppo dell'interoperabilità informatica fra le pubbliche amministrazioni. Le regole utili allo sviluppo del sistema d'interoperabilità, che l'ATICA sta definendo, considerano un insieme di standard:

- tecnici (formato dati, formati e modalità di trasmissione, tipi di supporto, ecc.);
- applicativi (soluzioni di protocollo, workflow, posta elettronica, ecc.);
- organizzativi (individuazione di referenti e strutture organizzative di supporto).

Concludiamo illustrando le procedure per la presentazione telematica delle dichiarazioni dei redditi. Le imprese francesi hanno la possibilità di presentare le dichiarazioni di natura fiscale per via telematica. Per salvaguardare la sicurezza dei dati trasmessi e l'identificazione del contribuente, l'amministrazione francese utilizza la firma digitale associata ad un sistema di trasmissione cifrata su Internet. Considerato il numero elevato degli utenti potenziali del servizio, il Ministero dell'economia e delle finanze ha adottato il sistema della firma digitale a chiave pubblica facendo ricorso al mercato, per cui i dichiaranti hanno la libertà di acquisire sul mercato i certificati di firma digitale.

I privati cittadini hanno la possibilità di presentare la dichiarazione dei redditi compilando ed inviando appositi formulari attraverso la trasmissione su Internet. Questo tipo di procedura non si basa sull'utilizzo della firma digitale, ma su un sistema di identificazione del contribuente che utilizza un'apposita procedura di accreditamento e verifica attraverso il rilascio di un PIN CODE. Oltre alla possibilità di presentare le proprie dichiarazioni, le imprese ed i cittadini francesi hanno la possibilità di regolare i pagamenti a favore dell'erario, emettendo dei mandati di pagamento per via telematica tramite un sistema, cosiddetto di telepagamento.

In Gran Bretagna le regole per la tenuta della documentazione contabile e commerciale delle amministrazioni sono dettate dal *Public Record Office* (PRO), che a tale proposito ha pubblicato una vasta serie di [standard e linee guida](#). Fra tali standard citiamo il [Retention Scheduling: Accounting Records](#) (1998), in cui il PRO indica in modo dettagliato le modalità di trattamento

La Digital 2B s.n.c. nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. Salvatore Baglieri e l'Ing. Davide Bonomo.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di gestione documentale a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare software gestionale personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

GSM .net permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva Digital School: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

ed i termini di conservazione dei diversi documenti di natura contabile e commerciale.

Secondo un costume propriamente anglosassone, al di là delle prescrizioni regolamentari e degli standard elaborati dalle istituzioni competenti per materia, non si impone per legge l'esecuzione di dettagliate procedure o la predisposizione di specifica documentazione. Al contrario si lascia ad ogni agenzia e dipartimento un ampio margine d'autonomia organizzativa, pur volendo ricondurre le diverse soluzioni procedurali e le diverse rappresentazioni documentali all'interno di un quadro che sia riconciliabile con le esigenze del governo centrale.

Grazie all'indipendenza di cui godono ed alla conseguente agilità con cui le amministrazioni britanniche possono organizzarsi, le iniziative di sviluppo di sistemi informativi sono numerose e spesso molto avanzate in termini di soluzioni tecnologiche utilizzate. Inoltre, con l'accurata definizione di standard funzionali ed infrastrutturali e la tendenza ad adottare soluzioni tecnologiche modulari e scalabili si riesce a garantire l'interoperabilità fra i diversi sistemi. Seguendo a questa strategia oggi la Gran Bretagna ha un'amministrazione pubblica che, al contrario di quanto avviene in altri paesi europei, dispone di sistemi informativi evoluti, integrati o integrabili e per di più capillarmente distribuiti.

Tale situazione sta permettendo al governo britannico di procedere con una certa speditezza sulla via dell'e-document, peraltro già intrapresa nell'ormai lontano 1995 con il progetto [Electronic Records](#).

Oggi, grazie al lavoro svolto negli ultimi sette anni, la smaterializzazione delle procedure amministrative è un obiettivo prossimo ad essere conseguito. In un documento del Public Record Office: [e-Government policy framework for Electronic records management](#) - ver. 2.0 - luglio 2001 si afferma che entro l'anno 2004 la totalità dei dati e dei documenti prodotti dalle amministrazioni centrali dovrà essere gestito e conservato per mezzo di tecnologie informatiche.

Alla diffusione dei sistemi informativi di gestione documentale contribuisce una definizione

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

sufficientemente chiara delle regole che disciplinano l'utilizzo dell'archiviazione sostitutiva e della firma digitale.

I dipartimenti e le agenzie governative che intendono riversare gli archivi cartacei su altri supporti seguono le specifiche operative indicate dal PRO, nel rispetto degli standard relativi ai formati ed alle infrastrutture così come indicato nel [Management, Appraisal and Preservation of Electronic Records](#).

Con l'[Electronic Communication Act 2000](#), che recepisce la direttiva 1999/93/CE, le autorità britanniche hanno sancito la validità legale della firma digitale.

Le società che intendano vendere certificati avanzati o semplici di firma digitale devono essere accreditate da un organo denominato [T-scheme](#) promosso dall'*Alliance for Electronic Business* (AEB) di cui fanno parte:

- Confederation of British Industry;
- Federation of Electronics Industry;
- Direct marketing Association;
- Computer Services and Software Industry
- E-centreuk (Association for Standard and Practices in Electronic Trade).

Il T-scheme assume la valenza di un organo di autoregolamentazione delle società che operano nel settore delle transazioni digitali a cui la legislazione britannica ha attribuito un ruolo che in altre realtà europee è stato affidato direttamente ad istituzioni pubbliche. Le autorità di certificazione, che hanno ottenuto l'accredito dal T-scheme sono:

- TrustAssured della Royal Bank of Scotland Group;
- Certificate Factory della Trustis;
- OnSite della Ignite - British Telecom;

La Digital 2B s.n.c. nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. Salvatore Baglieri e l'Ing. Davide Bonomo.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di gestione documentale a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare software gestionale personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

GSM .net permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva Digital School: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

- Server Certificates della Ignite - British Telecom.

Nel giugno 2001, l'[Office of Government Commerce](#) (OGC) ha avviato un'impegnativa sperimentazione nel campo dell'e-procurement, facendo partire sette progetti pilota presso altrettante amministrazioni. A supporto di questi progetti è stato realizzato il sistema TenderTrust®, che ha permesso la smaterializzazione completa dei documenti contabili e commerciali prodotti nell'ambito delle procedure di acquisto. Per lo sviluppo del sistema l'OGC ha siglato un contratto con la Royal Bank of Scotland e la TrustMarque International Ltd.

La Royal Bank of Scotland, in quanto autorità di certificazione, ha fornito la soluzione di firma digitale, mentre la TrustMarque International Ltd ha sviluppato il sistema informatizzato per la trasmissione sicura dei dati. Tale infrastruttura ha permesso di aggiudicare le gare e di gestire i contratti senza l'utilizzo di documenti cartacei. I bandi e la documentazione di gara, le offerte dei fornitori e gli avvisi di aggiudicazione sono stati scambiati o pubblicati esclusivamente per via telematica. La lavorazione di ordini e fatture è stata realizzata attraverso appositi software per la compilazione e la successiva trasmissione ai fornitori, velocizzando le procedure di acquisizione e pagamento.

Il sistema informativo integrato per la gestione dell'e-procurement, di cui l'OGC si è dotato, ha messo a disposizione delle amministrazioni acquirenti un'interfaccia per tenere sotto controllo le proprie operazioni commerciali, attraverso appositi report su cui sono stati rappresentati dati e statistiche relative al volume ed al valore delle transazioni operate. Le sperimentazioni avviate dall'OGC assumono una certa importanza, considerando che sono stati coinvolti, oltre alle sette amministrazioni, più di 200 fornitori di beni e servizi inseriti in un albo appositamente predisposto.

Il successo ottenuto nella realizzazione dei sette progetti pilota, con ogni probabilità, permetterà di rispettare l'obiettivo per cui si prevede di arrivare a gestire secondo il modello dello e-procurement la totalità delle procedure di gara entro la fine di quest'anno. Nel 1984 il Governo inglese ha lanciato il suo primo sistema per la presentazione delle dichiarazioni fiscali on line. Al tempo, pur essendo disponibile ai soli operatori professionali, era il sistema europeo più evoluto, disponendo di una rete di oltre cinquantamila terminali diffusi

La Digital 2B s.n.c. nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. Salvatore Baglieri e l'Ing. Davide Bonomo.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di gestione documentale a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare software gestionale personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

GSM .net permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva Digital School: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

su tutto il territorio nazionale. Oggi, attraverso un apposito portale internet, le imprese ed i cittadini non solo hanno la possibilità di compilare ed inviare la propria dichiarazione dei redditi, ma possono anche regolare i pagamenti a favore dell'erario tramite una procedura telematica.

Per gestire in sicurezza le transazioni si utilizza la tecnologia di cifratura delle trasmissioni SSL, mentre per l'autenticazione dell'identità è il dichiarante a scegliere fra due opzioni. Se dispone di un certificato di firma digitale, può scaricare il modello di dichiarazione, compilarlo ed inviarlo allegato ad una e-mail siglandolo elettronicamente. Se non dispone di un certificato di firma può registrarsi come utente del portale [Inland Revenue](#) ed attendere che gli vengano comunicate utenza e chiave di accesso. Una volta ricevuta l'utenza e la chiave di accesso potrà collegarsi al portale e compilare on line la sua dichiarazione. Oltre alla denuncia dei redditi, i contribuenti inglesi possono presentare on line anche la dichiarazione VAT, relativa all'imposta sul valore aggiunto, ed effettuare i relativi versamenti.

In Italia, le linee d'indirizzo per la tenuta della documentazione in possesso delle amministrazioni pubbliche sono dettate dalla Direzione generale per gli archivi <http://www.archivi.beniculturali.it> del Ministero per i beni e le attività culturali. In particolare, secondo quanto previsto dal DPR 1409/1963 le amministrazioni sono tenute ad elaborare un sistema di classificazione della documentazione e un piano generale per la gestione degli archivi, mentre il [DPR 445/00](#) stabilisce che entro il 1 gennaio 2004 dovranno dotarsi di un sistema informatizzato di protocollazione.

I documenti amministrativi di natura contabile sono stati fra i primi ad essere trattati per mezzo di sistemi informatizzati. L'Anagrafe tributaria, così è chiamato il sistema informativo realizzato dal Ministero delle finanze a partire dal 1977, oggi è controllato dal Dipartimento per le politiche fiscali, per il tramite della Sogei (Società concessionaria) ed è la più grande banca dati italiana. Il progetto per la realizzazione del sistema informativo della Ragioneria generale dello Stato (SIRGS) fu avviato già agli inizi degli anni settanta per il tramite dell'allora Italsiel, oggi Finsiel. Attualmente il sistema è gestito dal Dipartimento della ragioneria generale dello

La Digital 2B s.n.c. nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. Salvatore Baglieri e l'Ing. Davide Bonomo.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di gestione documentale a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare software gestionale personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

GSM .net permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva Digital School: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

Stato che si avvale dei servizi della Consip (società concessionaria). Ormai da metà degli anni ottanta, anche se ad un livello minimo, esiste un'integrazione fra i due sistemi, per cui l'Anagrafe tributaria fornisce periodicamente i dati di consuntivo e di previsione per la parte entrate al SIRGS che li acquisisce e li elabora per la predisposizione del bilancio.

Il sistema Anagrafe tributaria è utilizzato principalmente dall'Agenzia delle entrate e dalla Guardia di finanza per acquisire le dichiarazioni ed effettuare gli accertamenti ma anche dall'Agenzia delle dogane per la quale sono stati sviluppati nel tempo alcuni sottosistemi. Il SIRGS, oltre a supportare la predisposizione del bilancio, fornisce dati di consuntivo e proiezioni rispetto all'andamento della spesa ed è dotato di un sottosistema chiamato "mandato informatico di pagamento", che predispone accrediti telematici sui conti correnti di cittadini o imprese che a diverso titolo attendono versamenti dallo Stato.

L'accesso al mandato informatico di pagamento è controllato da un sistema di sicurezza antesignano della firma digitale. Tale sistema identifica univocamente gli operatori autorizzati all'accesso, abbinando un codice segreto, conosciuto solo dall'operatore, con un codice pubblico registrato su una smart card.

In Italia, a differenza di quanto avviene in Francia ed in Gran Bretagna le procedure per la formazione del bilancio e la gestione delle spese sono fortemente centralizzate sia da un punto di vista procedurale che sistemico. Questo significa che la maggior parte delle transazioni che avvengono con denaro pubblico sono contabilizzate per tramite del SIRGS che gestisce i movimenti sui capitoli di spesa della amministrazioni centrali ed i trasferimenti alle amministrazioni periferiche.

L'archiviazione sostitutiva dei documenti di natura amministrativa è prevista dall'articolo 2, comma 15, della l. 537/93. Per quanto riguarda la documentazione di natura contabile, la possibilità dell'archiviazione sostitutiva è ribadita dall'articolo 2, comma 1 della l. 367/94. Con l'ultima deliberazione 42/2001 dell'AIPA ed il richiamato [articolo 6](#), commi 1 e 2 del DPR 445/2000, le modalità di realizzazione dell'archiviazione sostitutiva si arricchiscono di dettagliate specifiche tecniche in un contesto regolamentare che si inserisce nella più vasta problematica della gestione documentale. Per quanto riguarda la situazione italiana rispetto

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

alla firma digitale, ricordiamo solo che oggi nel nostro Paese sono presenti, oltre al centro tecnico per la Rete unitaria della pubblica amministrazione (RUPA), 14 società autorizzate a vendere certificati alle pubbliche amministrazioni e ai privati.

Le prime esperienze italiane nel campo dell'e-procurement sono state avviate nel 2000 quando il Ministero del tesoro (oggi Ministero dell'economia e delle finanze), per il tramite della Consip, ha attivato un progetto per "la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni". Oggi, le amministrazioni hanno la possibilità di registrarsi come utenti del servizio [acquisiti in rete PA](#) direttamente tramite l'omonimo portale internet. Ultimata la procedura di registrazione le amministrazioni ricevono un pin code con cui accedere al "negoziato elettronico" ed effettuare gli acquisti. Il perfezionamento della procedura di registrazione di fatto prevede la sottoscrizione di una convenzione fra l'amministrazione acquirente e la Consip. Quando quest'ultima riceve gli ordini attiva le imprese fornitrici affinché consegnino il bene o predispongano quanto necessario per l'erogazione del servizio.

Le imprese fornitrici sono selezionate sul mercato tramite la procedura delle gara d'appalto. I vincitori delle gare sottoscrivono dei contratti per cui si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura sino alla concorrenza di un valore complessivo predeterminato. I pagamenti relativi agli ordini sono regolati direttamente dalle amministrazioni, secondo procedure e modalità tradizionali che prevedono l'utilizzo di documenti cartacei.

Nel quadro di sviluppo dell'e-procurement, la Consip ha avviato un progetto pilota per la sperimentazione delle aste on line. Tale sperimentazione, presentata all'ultimo Forum della pubblica amministrazione prevede, in linea generale, che le fasi principali del procedimento di acquisizione si svolgano via internet secondo le fasi illustrate di seguito.

1. Apertura del mercato: i fornitori sono informati della gara anche attraverso la pubblicazione on line dell'avviso d'asta o invitati a partecipare su chiamata diretta;
2. Espletamento dell'asta: la fase di negoziazione avviene sul web, attraverso rilanci in tempo reale, effettuati dai fornitori accreditati;
3. Aggiudicazione dell'asta: alla chiusura il sistema d'asta propone in automatico la

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

migliore offerta presentata, che viene poi confermata dal fornitore e validata secondo la prassi tradizionale.

Le procedure telematiche che il Dipartimento delle politiche fiscali mette a disposizione del pubblico, per il tramite dell'Agenzia delle entrate, sono in continuo aumento. Gli strumenti con cui si gestiscono i servizi on line sono il sistema Entratel ed il portale internet dell'[Agenzia](#). Il sistema Entratel mette a disposizione di intermediari fiscali accreditati (Centri di assistenza fiscale e commercialisti) software e canali di trasmissione dedicati, qualificando questi soggetti come un vero e proprio front office del Fisco.

Diversamente da Entratel, il sistema di dichiarazione UNICO ON LINE può essere utilizzato direttamente da tutti i contribuenti, attraverso una postazione di lavoro collegata ad internet. Senza l'ausilio di alcun intermediario, semplicemente richiedendo un PIN CODE, i contribuenti possono inoltrare le proprie dichiarazioni, regolare i pagamenti a favore del fisco e registrare i contratti di locazione.

La prima sperimentazione del sistema UNICO ON LINE si è svolta nell'anno 2000. Quest'anno, ben 630.000 contribuenti hanno presentato la dichiarazione dei redditi compilando il modello Unico da una postazione internet. Considerando le altre funzioni messe a disposizione tramite il canale Fisco on line, dall'inizio dell'anno i contribuenti hanno inviato quasi un milione di documenti.

Per quanto riguarda le dichiarazioni relative alle persone giuridiche e ai sostituti d'imposta, nonché le dichiarazioni IVA, già nel 1998 era possibile presentare le dichiarazioni per via telematica attraverso il servizio Entratel. Oggi, per mezzo degli intermediari, tale servizio è stato allargato a tutte le tipologie di contribuenti. Al 31 dicembre 2001 gli utenti autorizzati al servizio Entratel erano oltre 127.000; nel corso del 2001 sono stati effettuati 5.330.000 invii concernenti 42.000.000 di dichiarazioni ed altri documenti (questionari sugli studi di settore, inizi e cessazioni attività di soggetti IVA, richieste di versamenti F24, etc.). I documenti complessivamente pervenuti dal 1998 hanno raggiunto la soglia di 150.000.000 di unità.

Recentemente l'Agenzia delle entrate ha messo a disposizione degli enti locali il servizio SIATEL

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

che permette di notificare le nascite per l'emissione del codice fiscale, la trasmissione dei dati IRAP e permette di effettuare numerose tipologie di interrogazioni sui contribuenti e le loro dichiarazioni.

L'applicazione dell'archiviazione elettronica inizia ad assumere una certa importanza anche in considerazione della mole di dati conservati.

Il nostro nome, la data di nascita ed il codice fiscale finiscono sempre più spesso per essere archiviati nei CED. Questo significa che i nostri dati personali non sono più conservati negli archivi tradizionali? Per intendersi, quelle infrastrutture di scaffali e carta che dall'antichità custodiscono la nostra memoria. La risposta è no. I nostri dati sono conservati elettronicamente quando sussiste la necessità di interrogarli frequentemente, ma ciò non significa che accanto all'archivio elettronico non continui ad esistere un archivio cartaceo.

Questo fenomeno della duplice archiviazione si spiega con diverse ragioni. Escludiamo subito la diffidenza verso le nuove tecnologie. Gli esperti di informatica che lavorano per le organizzazioni pubbliche o private sanno benissimo che oggi, grazie all'evoluzione tecnologica, l'archiviazione elettronica è più sicura sia in termini di tutela della riservatezza sia per quanto riguarda gli eventi disastrosi. Gli archivi tradizionali sono più indifesi di quelli elettronici rispetto agli intrusi, alle alluvioni o agli incendi. Un archivio elettronico che adotti le più avanzate tecnologie è pressoché inaccessibile a chi non ha le chiavi d'accesso ed essendo di dimensioni ridotte può essere ospitato in caveau stagni ed ignifughi. Senza contare che, all'occorrenza, i dati possono essere trasferiti via rete a migliaia di chilometri di distanza in modo relativamente veloce. Ai tempi della guerra fredda, internet nasce anche per questo.

La ragione per cui le organizzazioni non si disfano degli archivi cartacei è che questi, considerate le modalità con cui ancora oggi si scambiano le informazioni, rimangono di gran lunga lo strumento più economico per conservare i documenti. Chi oggi decidesse di gestire un'intera procedura avvalendosi di documenti elettronici dovrebbe sobbarcarsi due costi

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

addizionali: la conversione degli originali cartacei che arrivano dall'esterno in file elettronici e la riproduzione su supporto cartaceo dei file elettronici contenenti informazioni da produrre all'esterno.

Considerando le potenzialità dei sistemi di archiviazione sostitutiva integrati a sistemi per la gestione elettronica dei documenti ed a soluzioni di firma digitale, non sarà il caso di arrendersi davanti a queste constatazioni. Bisogna invece incentivare l'adozione di questi strumenti nelle organizzazioni pubbliche e private. Si tratta di promuovere la competitività del sistema nazionale ed europeo in un momento storico di forte evoluzione tecnologica. Il compito di favorire lo sviluppo di queste ed altre tecnologie spetta ai governi nazionali in un contesto sì competitivo ma che, in ambito europeo, deve essere anche cooperativo. Solo quando i sistemi di gestione elettronica dei documenti, l'archiviazione sostitutiva e la firma digitale diventeranno strumenti di massa allora converrà adeguarsi.

Chi compra oggi un'auto elettrica, per quanto tecnologicamente avanzata ed ecologica? Quasi nessuno. Perché l'auto elettrica non è riuscita ad imporsi sul mercato, è difficile trovare un punto di ricarica delle batterie ed i costi di gestione sono elevati. Gli stessi principi di scelta valgono per chi deve affrontare un investimento per dotare la sua organizzazione di strumenti evoluti di gestione documentale. Pretenderà di utilizzare le tecnologie che ha acquistato per interagire con una platea sufficientemente vasta di referenti ed attenderà che i costi di gestione dei nuovi sistemi siano convenienti rispetto all'uso della carta.

Cosa possono fare i governi per promuovere l'archiviazione sostitutiva, i sistemi elettronici di gestione documentale e la firma digitale? In particolare, cosa può fare, cosa ha fatto e cosa dovrebbe fare il nostro governo? Innanzitutto, deve promuovere l'utilizzo delle tecnologie di gestione documentale all'interno della pubblica amministrazione per prepararla a rapportarsi in modo evoluto con i referenti istituzionali a livello nazionale ed europeo. Dopo di che, deve pubblicizzare fra i cittadini i vantaggi derivanti dall'utilizzo delle tecnologie evolute di gestione documentale, nonché promuoverne ed incentivarne la diffusione.

Bisogna dare atto ai governi che si sono succeduti negli ultimi anni che molto è stato fatto, però si ha anche l'impressione che negli ultimi mesi ci sia una pausa di riflessione. Si potrebbe

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

pensare che le contingenti ristrettezze di bilancio facciano passare l'innovazione tecnologica in secondo piano rispetto ad altre emergenze, ma questa spiegazione non ci soddisfa. Piuttosto, per usare il gergo dei giocatori di carte, prima il legislatore e poi il governo, sembrano essersi "incartati".

Si sono incartati nel gestire la regolamentazione sulla firma digitale ed ora temono di incartarsi anche su altri tavoli, su altre problematiche.

Non rimane che sperare di uscire al più presto dall'impasse, procedendo alla pubblicazione di una serie di norme che facciano definitivamente chiarezza e favoriscano un'accelerazione nella diffusione delle tecnologie di gestione documentale sul mercato ed all'interno della pubblica amministrazione.

In materia fiscale, tanto per fare un esempio, è dal 1994, dopo l'approvazione della legge Tremonti (articolo 7-bis d.l. 357/94) e la conseguente modifica al codice civile (articolo 2220, comma 3), che le imprese attendono un decreto dell'amministrazione finanziaria che disciplini la conservazione su supporti elettronici delle scritture contabili obbligatorie.

La recente direttiva [2001/115/CE](#) che introduce la fatturazione elettronica, in regime di IVA [INTRASTAT](#), arricchisce di ulteriori contenuti lo scenario ma lo rende anche più complesso. A questo punto l'emanazione da parte dell'amministrazione finanziaria di un decreto sull'archiviazione sostitutiva dei documenti contabili, comprese le fatture, assume una certa urgenza. C'è da sperare che, nella redazione del testo, si faccia tesoro delle esperienze maturate in altri contesti, tenendo in giusta considerazione l'evoluzione del quadro normativo comunitario.

Per quanto riguarda la diffusione dei sistemi di gestione elettronica dei documenti all'interno della pubblica amministrazione le iniziative non mancano, anzi, l'Italia si pone in posizioni d'avanguardia. Però, anche su questo fronte, converrà accelerare. I progetti per la smaterializzazione della documentazione amministrativa e l'automazione delle procedure sono numerosi (per un approfondimento vedi le pagine internet del Ministero per l'innovazione e le tecnologie: [on line "dalle code al click"](#)) ma a parte alcuni casi la carta continua ad essere l'incontrastato supporto di conservazione.

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

Un caso eclatante è l'esperienza dell'Istat che, archiviati elettronicamente i formulari dell'ultimo censimento, conserva ancora gli originali su carta in un magazzino di deposito di cui si potranno immaginare le dimensioni.

Fra le pochissime esperienze di archiviazione sostitutiva citiamo il progetto dell'[Arma dei Carabinieri](#), per cui è stato convertito elettronicamente l'archivio dei fogli matricolari dei militi, ed il progetto della [Consiip](#) che si appresta ad elaborare, pubblicare, acquisire e conservare i documenti relativi alle numerose gare d'appalto bandite smaterializzando completamente la procedura (la pubblicazione su almeno due quotidiani, GURI e GUCE rimane obbligatoria per legge).

ie di gestione documentale. Una competizione che vedrebbe: la Gran Bretagna, partire prima di tutti e portare avanti con rigore e puntualità i suoi progetti; l'Italia, partire con leggero ritardo rispetto al concorrente britannico, recuperare velocemente terreno, mettendo in campo molto entusiasmo, ed arrivare al traguardo con il fiato corto; la Francia, partire per ultima, impiegare molte energie nell'organizzazione della sua complessa ma efficiente struttura burocratica, recuperare un po' di terreno rispetto ai concorrenti, senza però insidiare mai le posizioni di testa. Bisognerebbe citare anche un quarto paese che, però, non sarebbe stato ammesso alla competizione: la Germania.

L'assetto federale della Germania, infatti, non permette una comparazione precisa con gli altri stati che hanno un assetto istituzionale più o meno centralista. E se è vero, che la Gran Bretagna è formata da quattro stati indipendenti (Inghilterra, Scozia, Galles, Ulster), è anche vero che l'autonomia di cui questi godono, almeno dal punto di vista amministrativo, è limitata rispetto a quella dei Länder tedeschi. In Germania, ogni Land amministra le procedure in piena autonomia rispetto al governo federale. Ne consegue che le modalità di gestione documentale sono tante quanti i Länder e limitare l'analisi alle sole procedure elaborate dalle istituzioni federali non permette un adeguato confronto con le realtà dei tre paesi presi in esame. Questa la ragione per cui la Bundesrepublik non è stata ammessa alla competizione o, per dirla fuori metafora, non è stata coinvolta nell'analisi comparativa.

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

E' dunque evidente che un assetto istituzionale di tipo federale garantisce sicuramente dei vantaggi in termini di autonomia, ma tende a provocare una certa entropia amministrativa. A soffrirne, fra l'altro, sono i sistemi informativi che si trovano ad affrontare importanti difficoltà di riconciliazione, dovendo standardizzare dati e processi sia rispetto alla significatività sia rispetto ai formati.

In questo caso la Gran Bretagna può essere presa ad esempio, essendo riuscita ad accordare un ampio margine d'autonomia alle realtà locali pur preservando l'integrità dei flussi informativi a livello nazionale. Un esempio non solo per i paesi come l'Italia, che hanno intrapreso una riforma "federalista" dello Stato, ma anche per l'Unione europea, i cui governi hanno una crescente necessità di scambiarsi dati fra loro, avvalendosi o meno del tramite di Bruxelles.

Il merito più importante della Gran Bretagna, e di conseguenza la ragione del suo vantaggio competitivo, è di aver posto molta cura ed intelligenza nella definizione degli standard documentali. Storicamente è il [Public Record Office \(PRO\)](#) che si è curato di questa importante opera. Compito del PRO è standardizzare la rappresentazione delle informazioni di natura amministrativa, stabilire i termini e le modalità di conservazione dei documenti e, più recentemente, definire i formati elettronici per la trasmissione ed il salvataggio dei dati. Al lavoro del PRO si aggiunge quello dell'[Office of Governmet Commerce \(OGC\)](#) che cura la definizione di una serie di standard funzionali ed infrastrutturali, utili alla realizzazione dei sistemi informatizzati per la gestione documentale. Grazie al lavoro svolto dal PRO e dall'OGC la Gran Bretagna ha potuto dotarsi di sistemi quali la firma digitale, l'e-procurement o il fisco telematico in tempi relativamente brevi, dovendo affrontare minori difficoltà rispetto a Francia ed Italia.

La situazione italiana era, ed in parte ancora è, speculare a quella britannica. Mentre in Gran Bretagna, infatti, lo sviluppo di sistemi elettronici di gestione documentale ha rappresentato un'evoluzione naturale utile a supportare procedure già standardizzate, in Italia l'introduzione dell'informatica ha rappresentato un'occasione per mettere ordine, un'occasione che il più delle volte è stata colta. Bisogna dare atto al legislatore ed ai suoi suggeritori tecnici, ai governi che si sono succeduti e a molti amministratori di aver conseguito importanti risultati, migliorando

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

l'efficienza dell'apparato burocratico anche grazie all'introduzione delle nuove tecnologie. In questo senso, ad esempio, il Sistema informativo della Ragioneria generale dello Stato ha permesso di rendere più efficiente la procedura di formazione del bilancio mentre il Sistema anagrafe tributaria è stato uno strumento indispensabile per la lotta all'evasione. Se l'Italia è entrata nel club dell'Euro, lo si deve, in parte, anche all'esistenza di questi sistemi.

A fronte di questi ed altri successi bisogna però registrare anche alcune esperienze che procedono in modo incerto rischiando di farci perdere in competitività nel contesto europeo. Esempio è il caso della firma digitale. L'Italia è stato il primo paese europeo ad introdurre nella legislazione, ormai nel lontano 1997, il concetto di documento elettronico e di firma digitale. Sono trascorsi cinque anni; quattordici società private hanno compiuto importanti investimenti e sono pronte a vendere certificati avanzati di firma digitale, ma la diffusione dello strumento stenta a decollare sia presso le amministrazioni pubbliche che sul mercato.

Altro caso eclatante è quello della carta d'identità elettronica. Se ne parla ormai da anni, si è molto discusso sull'opportunità di registrarvi le impronte digitali, sono state compiute le opportune sperimentazioni, ma il numero di italiani che ne possiede una è ridottissimo e le sue potenzialità tecnologiche rischiano di essere sfruttate solo marginalmente. Veniamo alla Francia. L'apparato burocratico francese è forse il più efficiente del mondo ma è anche molto pesante. Questi due aspetti contingenti non hanno favorito la diffusione delle tecnologie di gestione documentale all'interno della pubblica amministrazione. Infatti, da una parte non si è sentita, come in Italia, l'urgenza di introdurre efficienza, dall'altra il gigantismo dell'apparato statale, opposto alla snellezza organizzativa britannica, ha rallentato la diffusione di tecnologie integrate per la gestione documentale.

Solo di recente si è percepita l'urgenza di modernizzare l'apparato burocratico in un quadro comune di sviluppo tecnologico e per assolvere questa missione è stata creata l'[Agence pour les Technologies de l'Information et de la Communication dans l'Administration](#). Al momento i progetti più importanti e di maggiore visibilità li sta portando avanti il [Ministère de l'Economie, des Finances et de l'Industrie](#) (MINEFI). Fra questi, da citare una soluzione di fisco telematico all'avanguardia che si avvale della firma digitale. Bisogna però precisare che la firma digitale per accedere ed interagire con i servizi del MINEFI non è utilizzabile in altri

La **Digital 2B s.n.c.** nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. **Salvatore Baglieri** e l'Ing. **Davide Bonomo**.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

contesti. Sostanzialmente, si tratta di un dispositivo di firma la cui commercializzazione è autorizzata dal MINEFI per accedere ai servizi telematici del solo MINEFI.

Per quanto riguarda l'utilizzo della firma digitale per le transazioni fra privati e fra i privati e lo Stato, la Francia ha recepito la direttiva [Direttiva 1999/93/CE](#). Mancano ancora un'opportuna regolamentazione tecnica e l'insediamento di un organo che autorizzi alla vendita le società di certificazione.

Nel frattempo si stanno compiendo importanti sforzi per integrare i numerosi sistemi informatici esistenti presso le pubbliche amministrazioni alla luce delle nuove esigenze di interoperabilità, definendo gli standard necessari ad uniformare processi e dati.

**La Digital 2B s.n.c. nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. Salvatore Baglieri e l'Ing. Davide Bonomo.**

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di **gestione documentale** a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare **software gestionale** personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

**GSM .net** permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la **progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community** e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva **Digital School**: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)

**L'85% DEI DOCUMENTI ARCHIVIATI NON VIENE MAI PIÙ RIUTILIZZATO**  
**IL 50% DEI DOCUMENTI VIENE COPIATO FINO A 6 VOLTE**  
**CIRCA IL 7% VIENE SMARRITO**



**Il futuro è già tra noi, perchè non approfittarne? Chiamaci subito!!!**

*Ing. Salvatore Baglieri (329 30 92 275) - Ing. Davide Bonomo (347 10 89 328)*

La Digital 2B s.n.c. nasce nell'Aprile 2006 da un'idea dei due fondatori: l'Ing. Salvatore Baglieri e l'Ing. Davide Bonomo.

Il core business dell'azienda consiste nell'erogazione di servizi di gestione documentale a PMI, liberi professionisti. Grazie alla firma digitale puoi far sparire la carta dai tuoi uffici.

L'esperienza acquisita nell'ambito della gestione documentale ci ha permesso di realizzare software gestionale personalizzato per automatizzare le operazioni di qualsivoglia organizzazione societaria.

GSM .net permette di gestire in maniera efficiente ed efficace un moderno studio medico tramite la gestione rubrica, scadenziario, allegati, fatturazione ed invio automatico di flussi ASL e MEF!

Infine, la progettazione di siti internet statici e dinamici, di intranet, community e di tutto ciò che le moderne tecnologie Web 2.0 ci mettono a disposizione per automatizzare le operazioni.

Per non dimenticare la nostra piattaforma di e-learning per le scuole. Arriva Digital School: la rivoluzione dell'apprendimento che consente, tramite portale web, di seguire l'intero sistema scolastico.

Il futuro è già presente tra noi, perché non approfittarne...

Per saperne di più >> [www.digital2b.com](http://www.digital2b.com)